MODALIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES, VOCACIONES Y TALENTOS DE ADOLESCENTES

FUNDACIÓN NUEVO HORIZONTES EL SOL

INFORME MENSUAL # 005

31 OCTUBRE DE 2024

DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato:	41002802024	
Forma de atención:	Comunitario	
Nombre del Operador:	FUNDACIÓN NUEVOS HORIZONTES EL SOL	
Departamento de ejecución:	HUILA	
Municipio(s) de ejecución:	Guadalupe, Suaza, Algeciras, La Plata, Nátaga, Neiva, Santa María, Isnos, Oporapa, Palestina, Pitalito	
Fecha inicio:	31-05-2024	
Fecha finalización:	05-11-2024	
Cupos programados:	1400	
Número de adolescentes atendidos:	1050	
Número de jóvenes atendidos:	350	
ADICIÓN / PRÓRROGA /MODIFICACIÓN - OTROSÍ (SI APLICA)		
Fecha de inicio:		
Fecha de finalización:		
Prórroga (plazo):		
Valor adición:		
Valor adición aporte ICBF:		
Valor adición valores técnicos agregados:	(%)	Valor

REPORTE DE GESTIÓN

ATENCIÓN (Por Municipio)

#	Municipio	Programación inicial de Adolescentes	Programación inicial de Jóvenes	Adolescentes atendidos a la fecha	Jóvenes atendidos a la fecha	# de encuentros programados	# de encuentros realizados	% de Adolescente atendidos registrados en Sistema de Información	% de Jóvenes atendidos registrados en Sistema de Información
1	Neiva	225	75	225	75	504	168	225	75
2	Santa Maria	75	25	75	25	168	56	75	25
3	Algeciras	75	25	75	25	168	56	75	25
4	Nátaga	75	25	75	25	168	56	75	25
5	La Plata	75	25	75	25	168	56	75	25

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

6	Guadalupe	75	25	75	25	168	56	75	25
7	Suaza	75	25	75	25	168	56	75	25
8	Pitalito	150	50	150	50	336	112	150	50
9	Palestina	75	25	75	25	168	56	75	25
10	Oporapa	75	25	75	25	168	56	75	25
11	Isnos	75	25	75	25	168	56	75	25
Total	11	1050	350	1050	350	2352	784	1050	350

PERFIL 360° (Por contrato)				
#	Municipio	Número de derechos identificados como presuntamente vulnerados, amenazados e inobservados (acumulado)	Número de activación de rutas para la garantía de derechos (acumulado)	Número de respuestas efectivas frente a la gestión (acumulado)
1	Neiva	3	3	3
2	Santa Maria	0	0	0
3	Algeciras	0	0	0
4	Nátaga	0	0	0
5	La Plata	0	0	0
6	Guadalupe	0	0	0
7	Suaza	0	0	0
8	Pitalito	1	1	1
9	Palestina	0	0	0
10	Oporapa	0	0	0
11	Isnos	0	0	0
Total	11	4	4	4

OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA[1]				
Obligaciones (textuales del contrato)	Cumplimiento (sí, no o en ejecución)	Actividades realizadas	Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de	Observaciones[3]

[1] Incluir las filas necesarias para relacionar la totalidad de obligaciones contractuales. Lo anterior también aplica para las obligaciones generales y específicas.
[3] El operador deberá incluir cualquier información que considere relevante relacionado con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio. Lo anterior también aplica para las obligaciones generales y específicas.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

			la obligación y la ubicación de este[2]	
1. Constituir y allegar al ICBF las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del Contrato.	Si	El Operador se encarga de entregar la garantía de forma física en la oficina regional del Huila, cumpliendo con las obligaciones generales ya establecidas. Esta entrega, realizada en persona, asegura que todos los documentos necesarios están completos y debidamente firmados, conforme a los procedimientos establecidos por la oficina regional.	Radicado	
2. Garantizar la gratuidad del servicio.	Si	Como operador, se garantiza la gratuidad del servicio a lo largo de todo el proceso. Esta medida asegura que los usuarios no incurran en costos adicionales y puedan beneficiarse plenamente de los servicios ofrecidos, manteniendo el compromiso de accesibilidad y satisfacción de los usuarios.		
3. Conformar y disponer bajo su propia autonomía y responsabilidad el talento humano	Si	Se cuenta con el talento humano contratado mediante un riguroso proceso de selección,	En la siguiente ruta: F. Selección y vinculación personal idóneo competente y	

[2] El operador deberá relacionar todas las fuentes de verificación e indicar el folio o la ruta donde se ubica a fin de que la supervisión pueda tener acceso a ella. Lo anterior también aplica para las obligaciones generales y específicas.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

del proyecto, de conformidad con la propuesta y el presupuesto aprobados, y lo estipulado en el Manual Operativo.		siguiendo las directrices establecidas en el manual operativo. Este enfoque asegura que todos los empleados cumplan con los estándares de calidad y competencias requeridas para desempeñar sus funciones de manera eficiente y efectiva.	Directorio del Talento humano	
4. Cumplir con el objeto del Contrato y con todos los lineamientos, manuales, documentos técnicos, condiciones de calidad y demás documentos aplicables a la Modalidad con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, los cuales podrán ser ajustados y una vez publicados, serán de obligatorio cumplimiento.	Si	Hasta la fecha, confirmamos que se cumplió con el objeto del Contrato, así como con todos los lineamientos, manuales, documentos técnicos y condiciones de calidad establecidos. Este cumplimiento se llevó a cabo con plena autonomía técnica y administrativa, asumiendo la responsabilidad correspondiente. Cabe destacar que los ajustes necesarios fueron realizados de acuerdo con los procedimientos establecidos, y una vez publicados, se cumplieron de manera obligatoria para garantizar el adecuado cumplimiento de nuestras		

PUBLICA

		obligaciones contractuales.		
5. Realizar durante la ejecución del Contrato el seguimiento a los eventos que afecten la atención de adolescentes y jóvenes beneficiarios de la Modalidad. El operador deberá dar aviso al supervisor sobre cualquier anomalía o dificultad que advierta durante la ejecución del Contrato junto con alternativas de solución viables.	No	Durante el periodo de ejecución del contrato, no se han registrado eventos que hayan afectado la atención de los adolescentes y jóvenes beneficiarios de la Modalidad. El operador se mantiene atento para dar aviso inmediato al supervisor en caso de cualquier anomalía o dificultad que pudiera surgir, junto con la propuesta de alternativas de solución viables.		
6. Apoyar al ICBF en el suministro y respuesta oportuna de la información solicitada por los organismos de control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del Contrato objeto del presente documento.	Si	Como operador, hemos estado dispuestos a atender las solicitudes del ICBF.		
7. Suministrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución del contrato de	Si	Como operador, hemos estado dispuestos a atender las solicitudes del ICBF.		

PÚBLICA

aporte, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación vigente y en el Manual Operativo de la Modalidad.				
8. Solicitar por escrito al Supervisor del Contrato la autorización para el ingreso al lugar donde se brinda el servicio, de periodistas, capacitadores, investigadores y demás personas ajenas a la prestación directa del servicio, según orientaciones del ICBF.	NA	Hasta la fecha, no se ha solicitado por escrito la autorización al Supervisor del Contrato para el ingreso de periodistas, capacitadores, investigadores u otras personas ajenas a la prestación directa del servicio en los lugares donde se brinda el servicio, de acuerdo con las orientaciones del ICBF		
9. Abstenerse de realizar o permitir que se realicen actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades similares en los espacios donde se brinda la atención.	Si	A lo largo del periodo, no se ha autorizado ni empleado grupos para actividades proselitistas.		
10. Mantener indemne al ICBF por reclamos, acciones o demandas que se inicien en su contra por los	Si	Como operador, confirmamos nuestro compromiso de mantener indemne al ICBF respecto a		

PÚBLICA

daños o perjuicios que sus empleados o subcontratista causen a terceros.		reclamaciones, acciones o demandas que se inicien en su contra debido a los daños o perjuicios ocasionados por nuestros empleados o subcontratistas a terceros. Este compromiso se mantiene de manera constante para garantizar la integridad y la responsabilidad en todas nuestras operaciones.		
11. Participar y apoyar al ICBF en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del Contrato.	Si	Durante la vigencia, hemos participado activamente en las actividades y procesos convocados por el ICBF.		
12. Garantizar la seguridad, confidencialidad y salvaguarda de la información y del material en custodia.	Si	Confirmamos nuestro compromiso de garantizar la seguridad, confidencialidad y salvaguarda de la información y del material en custodia. Hemos implementado medidas y protocolos específicos para resguardar la integridad de los datos y el material confidencial, asegurando así el cumplimiento de esta disposición durante el periodo correspondiente.		
13. Contar con los medios tecnológicos y de	Si	Hemos implementado y asegurado los		

PÚBLICA

comunicaciones necesarios para registrar y transmitir la información al ICBF con la periodicidad y por los medios que este defina.		medios tecnológicos y de comunicaciones necesarios para registrar y transmitir la información al ICBF según lo definido, cumpliendo con la periodicidad establecida. Esta acción se ha llevado a cabo de manera efectiva y está en pleno funcionamiento.		
14. Realizar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social - SISS (salud, pensión y riesgos laborales), y de parafiscales, de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes .	Si	Hemos cumplido con la obligación de realizar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social (SISS) correspondientes a salud, pensión y riesgos laborales, así como con los pagos de parafiscales, de acuerdo con la normatividad vigente. Además, hemos aportado los soportes de pago correspondientes como respaldo de estas transacciones.		
15. Utilizar la imagen del ICBF de acuerdo con los lineamientos establecidos por éste. Salvo autorización expresa y escrita de las partes, ningún funcionario podrá utilizar el nombre, emblema o sello oficial de la otra parte para fines	Si	Confirmamos que hemos utilizado la imagen del ICBF de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad. En cumplimiento con la normativa, ningún funcionario ha empleado el nombre, emblema o sello oficial del ICBF		

PÚBLICA

publicitarios o de cualquier otra índole.		para fines publicitarios u otros sin la autorización expresa y escrita de las partes involucradas.		
16. No utilizar con fines lucrativos el material resultado de la ejecución de este proceso. El uso y circulación de estos contenidos por las partes, sólo podrá hacerse con fines de divulgación del proyecto y siempre y cuando exista autorización informada y consentida con firma por parte de adolescentes y jóvenes participantes.	Si	Hemos cumplido con la disposición de no utilizar con fines lucrativos el material resultante de la ejecución de este proceso. La utilización y circulación de estos contenidos por las partes involucradas se realiza exclusivamente con el propósito de divulgar el proyecto. Cabe destacar que dicho uso solo se lleva a cabo con la autorización informada y consentida, respaldada por la firma de los adolescentes y jóvenes participantes.		
17. Conservar y mantener en buen estado los materiales utilizados y/o adquiridos en virtud de la ejecución del Contrato, conforme la propuesta y presupuesto aprobados.	si	Hemos cumplido con la responsabilidad de conservar y mantener en buen estado los materiales utilizados y/o adquiridos en virtud de la ejecución del Contrato, de acuerdo con la propuesta y presupuesto aprobados. La gestión de los recursos y		

PÚBLICA

		materiales ha sido llevada a cabo de manera cuidadosa para garantizar su durabilidad y funcionalidad a lo largo del periodo contractual.		
18. Aceptar y permitir que los contenidos desarrollados en el marco de este Contrato puedan ser utilizados por el Sistema Nacional de Bienestar Familiar en otros procesos que sean realizados a nivel nacional y territorial.	Si	Hemos aceptado y permitido que los contenidos desarrollados en el marco de este Contrato puedan ser utilizados por el Sistema Nacional de Bienestar Familiar en otros procesos a nivel nacional y territorial. Estamos comprometidos a contribuir a la expansión y mejora de iniciativas similares en beneficio de la comunidad.		
19. Articular con los enlaces de Adolescencia Y Juventud de las Direcciones Regionales ICBF que correspondan, con el objetivo de favorecer y fortalecer el desarrollo de las actividades propias del proyecto en los territorios focalizados.	Si	Hemos articulado con los enlaces de Adolescencia y Juventud de las Direcciones Regionales del ICBF correspondientes, con el objetivo de favorecer y fortalecer el desarrollo de las actividades propias del proyecto en los territorios focalizados. Esta colaboración ha permitido una implementación más efectiva y adaptada a las		

PÚBLICA

		necesidades locales.		
20. Cumplir con las capacitaciones, asistencias técnicas y visitas que se programen con el fin de mejorar el servicio, así como el cumplimiento de los compromisos que se generen de ellas.	Si	Hemos cumplido rigurosamente con las capacitaciones, asistencias técnicas y visitas programadas, participando tanto en aquellas convocadas a tiempo como en las realizadas a destiempo. Nuestra participación ha tenido como objetivo afianzar conocimientos y abordar dudas con respecto al proceso, contribuyendo así a la mejora continua del servicio. Asimismo, nos comprometemos a cumplir con los compromisos derivados de estas instancias, reforzando nuestro compromiso con la excelencia en la prestación del servicio.		
21. Realizar el registro oportuno y con calidad de la información en los sistemas de información establecidos por el ICBF, de los beneficiarios atendidos en la Modalidad. En caso de identificar que el beneficiario está siendo atendido en más de un	Si	Como operador se ha venido realizando los registros en el sistema de información designado para tal fin, solventando algunas vicisitudes que se han presentado.		

PÚBLICA

servicio del ICBF, el OPERADOR deberá reportar con los soportes requeridos la atención del beneficiario al administrador correspondiente, con el fin de realizar el debido seguimiento y evitar concurrencias (reportar el servicio complementario en las condiciones que determine el Instituto) en la atención dentro de los términos establecidos por el ICBF.				
22. Disponer bajo su propia responsabilidad de todos los elementos y la gestión de los espacios necesarios para la correcta prestación de las actividades de las que trata este Contrato, de acuerdo con lo establecido en el Manual Operativo.	Si	Hemos asumido bajo nuestra propia responsabilidad la disposición de todos los elementos y la gestión de los espacios necesarios para la correcta prestación de las actividades contempladas en este Contrato, en conformidad con las pautas establecidas en el Manual Operativo.		
23. Garantizar todas las medidas de seguridad estipuladas en el Manual Operativo de la Modalidad.	Si	Se han garantizado todas las medidas de seguridad estipuladas en el Manual Operativo de la Modalidad. El operador ha seguido estrictamente las		

PÚBLICA

		directrices establecidas, asegurando que todas las actividades se realicen en un entorno seguro para los adolescentes y jóvenes beneficiarios.		
24. Activar la ruta de restablecimiento de derechos en caso de conocer que un adolescente o joven participante de la Modalidad se encuentra en riesgo o amenaza de vulneración de derechos y hacerles seguimiento a los casos durante la vigencia de este Contrato, de acuerdo con el formato gestión para la garantía de derechos.	Si	a la fecha y finalización del proceso se realizaron envío de correos electrónicos a la dependencia que competen las activaciones de rutas y se ha buscado y realizar un seguimiento de las mismas, en el municipio de Neiva 3 adolescentes y en el municipio de pitalito 1.		
25. Hacer parte del Comité Técnico Operativo conformado para el seguimiento a la ejecución del Contrato, a través de sus delegados designados y presentar la información necesaria sobre los procesos y procedimientos definidos para la adecuada prestación del servicio a través de la Modalidad. Lo anterior, según lo dispuesto en el	Si	Como operador, hemos estado listos y disponibles para participar en los comités convocados.		

PÚBLICA

Manual Operativo.				
26. Entregar oportunamente al supervisor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto o resultados obtenidos durante la ejecución del Contrato, cuando así se requiera.	Si	Estamos en total disposición para todas las solicitudes de parte de la supervisión.		
27. Comunicar de manera inmediata al supervisor del contrato e informar mediante el documento que indique el ICBF, sobre los presuntos hechos de violencia, lesiones, y fallecimientos de los usuarios activos que se presenten en cualquier lugar.	Si	Durante el periodo cubierto por este informe, lamentablemente se reportó el fallecimiento de uno de los jóvenes participantes del grupo del municipio de Suaza, Huila. Los hechos que ocasionaron este deceso están siendo investigados y no tienen relación directa con el proceso desarrollado en el municipio. De manera preliminar, se ha informado que el joven perdió la vida en un accidente de tránsito ocurrido en la Ruta 30, la cual conecta al Huila con el Caquetá. Como operador del programa, brindamos acompañamiento tanto a la familia del joven como al grupo al que	En la siguiente ruta: ACTA ACOMPAÑAMIENTOFAMILIARFELIXIZNARDORIVERA 26092024.pdf	

PÚBLICA

		pertenecía, tal como consta en un acta que reposa en la ruta del sharepoint.		
28. Disponer de una cuenta bancaria y contable independiente para el manejo de los recursos aportados por el ICBF. Los rendimientos financieros que estos recursos puedan generar deben ser reintegrados a la cuenta que la Dirección del Tesoro Nacional disponga. En caso de comunicarse por parte del supervisor que el Contrato debe tener cuentas maestras, aportar el reporte emitido por la entidad financiera.	Si	A la fecha se cuenta con la cuenta bancaria tipo maestra, para fines del proceso.		
29. Mantener la información financiera relacionada con la ejecución del contrato con sus soportes debidamente organizados los cuales deben estar disponibles cuando el supervisor los requiera.	Si	Se ha realizado el reporte en la ruta establecida para este fin.		
30. Cumplir con las disposiciones establecidas en el capítulo “Buenas Prácticas en la Gestión Contractual” del Manual de	Si	Hemos cumplido con todas las disposiciones establecidas en el capítulo "Buenas Prácticas en la Gestión Contractual" del		

PÚBLICA

Contratación del ICBF vigente.		Manual de Contratación del ICBF vigente, asegurando la adhesión a estándares y procedimientos que promueven una gestión contractual eficiente y transparente.		
31. Cumplir en desarrollo de las actividades realizadas para el cumplimiento del objeto del contrato con las normas y recomendaciones sanitarias vigentes emitidas por las autoridades nacionales y locales.	Si	A la fecha hemos cumplido con lo establecido en la atapa de alistamiento.		
32. Cumplir con la normatividad vigente relacionada con el suministro, almacenamiento y transporte de alimentos.	Si	el operador con el objetivo de garantizar los diferentes referentes en derecho en la protección alimentaria a contratado los servicios de una empresa regional con las capacidades necesarias y la experiencia ardua en procesos de manipulación de alimentos e igualmente con experiencia en la regional d ICBF		
33. Asumir un buen trato para con los demás colaboradores internos y externos del ICBF, y actuar	Si	Hemos asumido un trato respetuoso y colaborativo tanto con los colaboradores internos como		

PUBLICA

con responsabilidad, eficiencia y transparencia.		externos del ICBF. En todas nuestras interacciones, nos comprometemos a actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia, buscando contribuir positivamente a las dinámicas de trabajo y relaciones establecidas.		
34. Atender durante la ejecución del Contrato los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que le imparta el supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Si	Durante la ejecución del Contrato, hemos atendido de manera diligente y oportuna todos los requerimientos, instrucciones y recomendaciones impartidas por el supervisor. Este compromiso asegura una correcta ejecución y cumplimiento de nuestras obligaciones de acuerdo con las directrices establecidas.		
35. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este Contrato.	Si	Hemos asumido plena responsabilidad de todas las actividades relacionadas con la ejecución de las obligaciones establecidas en este Contrato. Nos comprometemos a gestionar de manera integral y efectiva cada aspecto de		

PÚBLICA

		nuestras responsabilidades para garantizar el cumplimiento exitoso de los términos del acuerdo.		
36. Cumplir con la duración y actividades de cada etapa del proceso de atención, de acuerdo con lo definido en el Manual Operativo y guías metodológicas entregadas por la Dirección de Adolescencia y Juventud.	Si	Hemos cumplido rigurosamente con la duración y las actividades establecidas para cada etapa del proceso de atención, de acuerdo con lo definido en el Manual Operativo y las guías metodológicas proporcionadas por la Dirección de Adolescencia y Juventud. Nuestra ejecución se ha alineado con los lineamientos y tiempos establecidos para garantizar un desarrollo coherente y eficiente del proceso.		
37. Entregar un acta de relación al Grupo de Almacén e Inventarios de la Dirección Administrativa (o quién haga sus veces en las Direcciones Regionales del ICBF), de los bienes muebles utilizados o adquiridos en virtud de la ejecución del Contrato, en la cual se especifiquen los	No	No aplica para la metodología de espacios comunitarios.		

PÚBLICA

muebles de consumo de carácter devolutivo y no devolutivo, según sea el caso, de conformidad con las directrices impartidas por la Dirección mencionada.				
38. Recibir y atender las visitas que adelante el supervisor del Contrato y su equipo de apoyo.	Si	Como operador estamos presto para en el monto que ocurra.		
39. El contratista deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitaria locales, organizaciones de estos productores o a las industrias y	SI	En el informe financiero reposa la factura y documento establecido por el ICBF del proceso de compras locales		
40. De conformidad con lo establecido en al artículo 2.2.1.2. 4..2.16 del Decreto 1860 de 2021, se deberá garantizar la provisión de bienes o servicios por parte de población en	Si	Como operador, hemos cumplido con el ítem desde el proceso de selección del talento humano hasta la contratación, seguido de la validación por parte de la		

PÚBLICA

pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, esta provisión se establece en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los bienes y servicios requeridos para la ejecución del contrato.		supervisión del contrato.		
41. Desembolsar oportunamente los recursos del presente contrato correspondientes a su aporte en los términos previstos en la cláusula del VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO, de acuerdo con las cláusulas específicas, previa certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO. En caso de que el CONTRATISTA no legalice completamente la ejecución de los recursos entregados y en caso de ser necesario para la adecuada prestación del servicio, el	Si	Cómo operador hemos cumplido a cabalidad con la legalización respectiva y conforme a los términos legales de cada uno de los desembolsos recibidos según la minuta del contrato de aporte suscrito. Fue de lo anterior cosa el informe emitido por la supervisión donde lo manifiesta.		

PÚBLICA

supervisor del contrato excepcionalmente podrá autorizar desembolsos parciales, coherentes con la ejecución de los recursos debidamente legalizados por parte del CONTRATISTA. La autorización excepcional de estos desembolsos parciales no eximen al CONTRATISTA de la obligación de la legalización total de los recursos ni lo exime de las consecuencias sancionatorias a que haya lugar				
42. Mantener actualizada la información técnica, administrativa, financiera y jurídica en el expediente contractual físico y en las plataformas tecnológicas dispuestas por el ICBF, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación vigente, en el Manual Operativo de la Estrategia y demás normatividad que le aplique.	Si	A la fecha se mantiene dicha solicitud actualizada en el sistema determinado.		

PÚBLICA

43. Realizar los ajustes a la oferta de servicios a que haya lugar, a partir de diagnósticos territoriales, según procedimiento y orientaciones del ICBF.	Si	el operador para la vigencia 2024 crea su propia guía metodológica a partir de las orientaciones recibidas por parte de la supervisión del contrato regional huila e igualmente como el instrumento recibido de orden nacional con el objetivo de hacer más entendible el trabajo en campo y poder tener un horizonte Claro a partir del análisis territorial.		
44. Cumplir con Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamentos, Manual Operativo y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado	Si	Como operador, hemos estado dispuestos a cumplir con las diversas obligaciones estipuladas en el contrato, el manual operativo y los lineamientos correspondientes.		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				
ALISTAMIENTO				
Obligaciones (textuales del contrato)	**Cumplimiento (sí, no o en ejecución)**	**Actividades realizadas**	**Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de la obligación y la ubicación de este**	**Observaciones**
1. Realizar la convocatoria y búsqueda activa para identificar adolescentes y jóvenes	Si	Se lleva a cabo un proceso de focalización en diversos municipios, logrando alcanzar la	En la siguiente ruta: A. Convocatoria y búsqueda activa para identificar AD y J	

COPIA PÚBLICA

definidos para cada zona, que participaran en la Estrategia, de acuerdo con los criterios de identificación, priorización y focalización, establecidos en el Manual Operativo, según corresponda.		población objetivo del cupo propuesto en el contrato de aporte. Esto garantiza la realización oportuna de la convocatoria y la búsqueda activa de los usuarios.		
2. Elaborar y presentar un plan de acción/plan de trabajo para la ejecución del Contrato, en el formato establecido por EL ICBF, y en concordancia con el manual operativo, según corresponda.	Si	El plan solicitado se encuentra en la ruta de SharePoint	En la siguiente ruta: B. Elaborar y presentar plan de acción plan de trabajo para la ejecución del contrato	
3. Surtir el proceso de inscripción y registro de los participantes, y diligenciar los formatos suministrados o autorizados por EL ICBF, de acuerdo con lo dispuesto en	Si	Durante la etapa de alistamiento se realizó el proceso de focalización y posterior inscripción de los participantes.	En la siguiente ruta: C. Proceso de inscripción y registro de participantes	

PÚBLICA

el Manual Operativo, según corresponda.				
4. Presentar al ICBF el plan de mitigación del riesgo de deserción de los participantes cuando aplique.	Si	El plan solicitado se encuentra en la ruta de SharePoint	En la siguiente ruta: D. Presentar Plan de Mitigación del riesgo de deserción de los participantes	
5. Presentar al ICBF la propuesta metodológica para el desarrollo de la Estrategia, a partir de las particularidades propias del territorio, teniendo en cuenta los centros de interés, componentes y enfoques, y las diferentes modalidades del esquema de atención, según aplique, de acuerdo con lo estipulado en el Manual Operativo, de cada misional; la cual deberá ser aprobada por el supervisor del	Si	La propuesta se encuentra alojada en a la ruta de SharePoint.	En la siguiente ruta: E. Presentar propuesta metodológica para el desarrollo de la estrategia	

PUBLICA

Contrato, dentro de las dos (2) primeras semanas contadas a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del mismo.				
6. Garantizar en la etapa de alistamiento la selección y vinculación de personal idóneo y competente para el desarrollo de los servicios a contratar, de acuerdo con los criterios de perfiles señalados en el Manual Operativo y la estructura del estudio de costos según aplique. Asímismo, entregar al supervisor del Contrato el Directorio del Talento humano contratado.	Si	durante la etapa de alistamiento se realizó la selección del talento humano requerido para el desarrollo del proceso, el cual obtuvo el visto bueno por parte de la supervisión y a la fecha cuentan con contratación.	En la siguiente ruta: F. Selección y vinculación personal idóneo competente y Directorio del Talento humano	

PUBLICA

7. Conformar y organizar los equipos de talento humano y realizar el proceso de inducción y capacitación de acuerdo con lo definido en el modelo operativo que corresponda, conforme a lo descrito en los respectivos manuales Operativos, guías, instructivos y demás documentación relacionada con el proceso de atención y con EL ICBF, y a su vez, entregar los soportes como listados de asistencia y fotografías , entre otros que den cuenta del proceso de inducción, tal como se mencionan en el Manual Operativo.	Si	Se realiza la distribución necesaria del talento humano en todo el territorio para cubrir la necesidad de la implementación de la estrategia, este talento humano ha sido capacitado.	En la siguiente ruta: G. Conformar y organizar el talento humano y proceso de inducción y capacitación	
8. Cumplir con lo establecido en el artículo	Si	Dentro del proceso de vinculación del	En la siguiente ruta:	

PÚBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en el marco de la contratación del talento humano vinculado a la prestación del servicio, del contratista, el cual deberá vincular en una proporción igual al 5%, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, asícomo población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rom o gitanos, como sujetos de especial protección		talento humano se cuentan con 2 madres cabeza de hogar justificado con documento legal.	H. Contratación del 5% del decreto 1082 de 2015	

PÚBLICA

constitucional. PARÁGRAFO PRIMERO: 1) Para la acreditación de la condición de mujer cabeza de familia se debe adjuntar declaración notariada. Esta declaración debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de la contratación. 2) Para acreditar que se pertenece a la población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rom o gitanas, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual					

PUBLICA

acredite que el recurso humano contratado pertenece a las citadas comunidades, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente. 3) Adultos mayores se certifica con el documento de identificación. 4) La condición de personas en condición de discapacidad, se deberáacreditar con el Certificado de Discapacidad -DNC- expedido por parte del Ministerio de Salud y Protección Social. 5) Víctimas del conflicto armado interno a través del Certificado de Registro Único de					

PÚBLICA

Víctimas RUV. PARÁGRAFO SEGUNDO El supervisor o el interventor, según el caso, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación. PARÁGRAFO TERCERO: Sin perjuicio de las sanciones que puedan decretarse, solo en caso de fuerza mayor o de que no sea posible el cumplimiento de la presente obligación, se presentaran por parte del contratista la (s) hoja (s) de vida del (los) candidato (s) con todos los soportes que acrediten la					

PÚBLICA

experiencia y formación académica del personal seleccionado a la supervisión del contrato para ser avaladas.				
9. Elaborar y presentar al supervisor del Contrato el mapa de actores institucionales del territorio, según lo establecido en el Manual Operativo, en el marco del enfoque de transectorial dad.	Si	se cuenta con el mapa de actores a la fecha y se espera que este poco a poco en el transcurso o desarrollo de la estrategia se vaya engrosando según las labores que beneficie la estrategia.	En la siguiente ruta: I. Elaborar y presentar Mapa de actores institucionales del territorio	
10. Realizar gestiones con entidades públicas y privadas, organizaciones de base, organizaciones barriales y comunitarias, instituciones educativas, organizaciones sin ánimo de lucro, iglesias, entre otras, para el préstamo de los lugares	Si	Se realizó acercamiento con diferentes entidades e instituciones con el objetivo de poder lograr los préstamos debido de sitios en los cuales cuenten con un mínimo de seguridad para poder realizar los encuentros según el manual operativo.	En la siguiente ruta: J. Realizar gestiones con Entidades públicas y privadas, entre otras el préstamo de los lugares	

PÚBLICA

(infraestructura física) en los que se implementaran los encuentros y actividades de la Estrategia, cuando no se realicen en un espacio propio formalizar el préstamo para el uso de espacios comunitarios con el administrador y/o propietario del espacio.				
11. Presentar el ciclo de menús de la complementación alimentaria (refrigerios) que se ofrecerá́a los participantes en los encuentros, el cual debe ser elaborada con base en la minuta patrón señalada en el Manual Operativo. Estos ciclos de menús deberán ser aprobados por los nutricionistas de las direcciones regionales o de los centros zonales, dependiendo de las particularidades de cada departamento y lo establecido en el Manual Operativo.	Si	Se cuenta con el respectivo aprobado del ciclo menú.	En la siguiente ruta: K. Ciclo de menús de la complementación alimentaria (Refrigerios)	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
“LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012”

12. Diligenciar en el formato provisto por EL ICBF, el mapa de factores de riesgo que potencian las amenazas y vulneraciones de derechos de adolescentes y jóvenes, en cada uno de los municipios/localidades focalizadas, según lo establecido en el Manual Operativo.	Si	Se realiza mapa de factores de riesgos teniendo en cuenta las diferentes aristas que pueden perjudicar el correcto funcionamiento de la estrategia en el año 2024, esa se encuentra alojada en la ruta del sharepoint asignada.	En la siguiente ruta: L. Diligenciar el mapa de factores de riesgo que potencian las amenazas y vulneraciones de derechos de AD y J	
13. Aplicar el formato de consentimiento de participación diligenciado por los representantes legales de cada uno de los participantes de la Estrategia, cuando aplique, y entregarlo a la supervisión del Contrato, dentro de las dos (2) primeras semanas contadas a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del Contrato.	Si	Durante el proceso de focalización y reconfirmación de la misma se levanta el formato de consentimiento de cada uno de los participantes con sus documentos debidos tales como su documento de identidad del participante en el caso de ser un adolescente el documento de identidad de su padre madre o cuidador y un documento del cual soporte el criterio de focalización	En la siguiente ruta: M. Formato de consentimiento de participación de AD y J	
14. Entregar el cronograma de encuentros del primer mes de atención de la Estrategia, en el formato establecido por EL ICBF, teniendo en cuenta cada una de las	Si	Además, se ha enviado a supervisión para su aprobación los diseños basados en el manual de imagen publicado por la entidad nacional en sus canales oficiales y entregado por la supervisión.	En la siguiente ruta: N. Cronograma de encuentros del 1° mes de atención de la estrategia	

PUBLICA

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

modalidades del esquema de atención de la Estrategia, según aplique		Estamos a la espera de su confirmación oficial.		
15. Adquirir la dotación para el personal que ejecutará la Estrategia (chalecos, gorras, entre otros).	Si	previa validación por parte del CBF y a su visto bueno recibido vía correo electrónico se realiza la compra de los elementos de identificación e igualmente como la entrega respectiva al talento humano en territorio.		
16. Firmar y entregar el Acuerdo de confidencialidad y manejo de la información, al supervisor del Contrato, por cada una de las personas contratadas para la ejecución de la Estrategia, y del Representante legal.	Si	Se cuenta con el total de las firmas de los acuerdos de confidencialidad de manejo de información cargados en la ruta del SharePoint.	En la siguiente ruta: P. Firmar y entregar el acuerdo de confidencialidad y manejo de la información	
17. Entregar el informe de la etapa de alistamiento que dé cuenta del proceso de convocatoria y búsqueda activa de los participantes, conforme con los criterios tenidos en cuenta para la focalización, asimismo los logros y dificultades, las gestiones de articulación, y el cómo se va a garantizar la participación de los adolescentes	Si	Se encuentra en la ruta dada del SharePoint.	En la siguiente ruta: Q. Entregar el informe de de la etapa de alistamiento	

PÚBLICA

y jóvenes en la construcción de la propuesta metodológica presentada inicialmente al supervisor del Contrato. Debe incluir también el plan de inversión para la ejecución de la Estrategia junto con la ejecución financiera de esta etapa, tal como se señala en el Manual Operativo.				
ATENCIÓN				
Obligaciones (textuales del contrato)	**Cumplimiento (sí, no o en ejecución)**	**Actividades realizadas**	**Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de la obligación y la ubicación de este**	**Observaciones**
1. Desarrollar el número de encuentros de conformidad con lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad y demás orientaciones que suministre la Dirección de Adolescencia y Juventud. En caso de que se presenten dificultades transitorias durante la operación, el CONTRATISTA deberá presentar un plan de intensificación, con el objeto de lograr la completitud de encuentros establecidos. Este plan de intensificación deberá ser revisado y aprobado por la supervisión del contrato.	Si	Durante el período comprendido, se llevaron a cabo los siguientes encuentros en cada uno de los 56 grupos conformados en el departamento del Huila: • Salud Mental: 2 encuentros • Riesgos Específicos: 2 encuentros • Fortalecimiento de Habilidades: 2 encuentros • Experiencias y Oportunidades: 2 encuentros • Familiares: 1 encuentro	En la siguiente ruta: **A.Desarrollar el número de encuentros de acuerdo al Manual operativo**	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		• Encuentros Comunitarios: 1 encuentro • Actividades Transversales del Eje Movilizador: 1 encuentro • Articulación para la Prevención Específica: 1 encuentro En total, cada grupo realizó 56 encuentros. Multiplicados por los 56 grupos, se llega a un total de 616 encuentros programados y realizados durante el período del informe, lo anterior nos lleva a que como operador se ha cumplido con 3136 encuentros de 2800 solicitados teniendo en cuenta así que se logró una realización del 112% de lo establecido en la minuta contractual. El operador no reportó anormalidades en la ejecución de estos encuentros. No obstante, se realizaron algunos ajustes en el cronograma para adaptarse a la dinámica del territorio. Hasta la fecha, no se ha llevado a cabo un		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		proceso de intensificación en la ejecución.		
2. Desarrollar con los y las participantes en el espacio comunitario, las actividades transversales definidas en el Manual Operativo de la estrategia, a saber: Servicio de Escucha y orientación, acciones de gobernanza para la construcción de Paz, Articulación para la prevención específica y la sostenibilidad, Actividades del eje movilizador, y demás establecidas en el manual.	Si	Durante el período correspondiente al informe, el operador garantizó la realización de las siguientes actividades transversales: Espacios de Escucha: Se llevaron a cabo 20 espacios de escucha por cada 100 participantes. Aunque el manual operativo determina que estos espacios se realizan por demanda, el operador aseguró su ejecución para el 20% de la población total, para lo que corresponde al periodo del informe, logrando durante la ejecución realizar 1960 espacios de escuchas a usuarios y sus familias. Gobernanza para la Paz: Se desarrollaron actividades en diversas instituciones públicas y privadas, tal como consta en las respectivas actas. Estas actividades se llevaron a cabo con el objetivo de integrarlas dentro de las acciones	En la siguiente ruta: **B.Desarrollar con las y los participantes las actividades transversales**	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		del programa, realizando una actividad por cada 100 participantes.		
3. Realizar y mantener procesos de articulación interinstitucional que actúen de manera complementaria de la Estrategia, en pro de materializar los proyectos de vida de los participantes según lo establecido en la propuesta metodológica aprobada por el supervisor del contrato. • Identificar actores y generar alianzas que aporten a la materialización de proyectos de vida de adolescentes y jóvenes participantes del proceso de acuerdo a los lineamientos definidos por el ICBF.	Si	Hasta la fecha, con el equipo de profesionales en territorio, hemos realizado diversos acercamientos con diferentes entidades. Desde la coordinación, también se han llevado a cabo procesos de acercamiento con entidades que nos proporcionarán algún tipo de servicio, vinculándose a la modalidad, teniendo en cuenta su oferta y nuestra demanda. Con el acompañamiento del señor Álvaro vecino se logra culminar el proceso de alianzas y caso de éxitos como lo soporta correo electrónico remitido por él.	En la siguiente ruta: C.Realizar y mantener procesos de articulación interinstitucional	
4. Aportar de manera proporcional según la cantidad de participantes de la zona asignada mediante el presente contrato, en el cumplimiento de la meta de 2.000 casos de éxito de emprendimiento, empleabilidad y educación, de conformidad con las orientaciones que suministre la Dirección de	Si	Como operador realizamos durante el proceso de ejecución alianzas estratégicas las cuales nos ayudó a abordar casos de éxitos de estos últimos realizamos un aporte de 190 casos de éxitos un número mayor del solicitado previamente por la supervisión del departamento del Huila. De esta	En la siguiente ruta: D.Avances casos de éxito de emprendimiento, empleabilidad y educación	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

Adolescencia y Juventud del ICBF.		manera, buscamos potenciar nuestros casos de éxito en las 3E.		
5. Realizar y aplicar el diagnóstico 360° a los adolescentes y jóvenes participantes de la Modalidad, de acuerdo con el(los) formato(s) o sistema(s) definido(s) por la Dirección de Adolescencia y Juventud del ICBF.	Si	Hasta la fecha del informe, hemos llevado a cabo diversas acciones que se alinean con la batería del diagnóstico 360 para la modalidad. Utilizando ayudas tecnológicas y aplicando la metodología de la Gamificación como enfoque principal, hemos logrado que nuestros participantes puedan realizar un ejercicio adecuado y coherente con su edad y contexto actual.	En la siguiente ruta: E.Realizar y aplicar el diagnóstico 360° a las AD y J F.Registro de avance del reporte de diagnostico de derechos	
6. Realizar el registro del avance de las acciones realizadas por EL CONTRATISTA y las respuestas efectivas para garantizar los derechos de los adolescentes y jóvenes, de acuerdo con el(los) formato(s) o sistema(s) definido(s) por la Dirección de Adolescencia y Juventud del ICBF, a partir de la primera entrega del reporte del diagnóstico de derechos.	Si	Hasta la fecha, el operador ha llevado a cabo las actividades correspondientes para el levantamiento de esta información. Para esta acción, el operador ha utilizado ayudas tecnológicas, enfocándose en la metodología de calificación.	En la siguiente ruta: F.Registro de avance del reporte de diagnostico de derechos	
7. Nivelar a los participantes vinculados tardíamente o que por diferentes razones no	Si	Durante la ejecución del contrato se realiza la nivelación de un participante en el		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

asistieron oportunamente a los encuentros, de conformidad con los desarrollos metodológicos adicionales diseñados por el CONTRATISTA y aprobados por el supervisor para esta actividad.		municipio de suaza huila el cual es un joven que ingresa a reemplazar al joven que falleció en el mes de septiembre.		
CIERRE				
Obligaciones (textuales del contrato)	**Cumplimiento (sí, no o en ejecución)**	**Actividades realizadas**	**Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de la obligación y la ubicación de este**	**Observaciones**
1. Realizar un taller con los y las adolescentes y jóvenes participantes de la estrategia, donde deberá recolectar la información del Diagnóstico 360° (información de salida) con el fin de establecer las conclusiones y recomendaciones a la Modalidad, así como, identificar las fortalezas en las actividades adelantadas para el desarrollo de las capacidades y habilidades esenciales adquiridas y gestionadas durante el proceso.	Si	En cada municipio, se llevó a cabo el proceso descrito en el ítem, con un grupo de 100 participantes, incluyendo no solo a los jóvenes participantes en el programa de baile de la vigencia 2024, sino también a sus familias y miembros de la comunidad. Este espacio fue fundamental para recolectar la información necesaria solicitada, así como los datos correspondientes a los ítems que se detallan a continuación. La participación activa de todos los involucrados contribuyó a fortalecer el proceso y asegurar una recopilación de	En la siguiente ruta: 6. CIERRE	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		datos completa y precisa.		
2. Orientar a las y los adolescentes y jóvenes, sus familias y las comunidades en las que conviven, en las rutas para acceder a los programas, estrategias y procesos de atención interinstitucionales presentes en los entornos donde interactúa, incluyendo dispositivos de base comunitaria.	Si	Para orientar a los adolescentes, jóvenes, sus familias y las comunidades en el reconocimiento de los canales de participación y ciudadanía para la protección de sus derechos, se diseñó un llavero de identificación que incluye la ruta de atención y las ofertas institucionales disponibles. Este llavero, elaborado de manera práctica, didáctica y accesible, facilita a los participantes y sus familias el acceso a información clave sobre los recursos y canales de apoyo. Igualmente, durante los eventos de cierre, se socializó, en compañía de las diversas instituciones acompañantes, la oferta disponible en cada municipio. En este contexto, las administraciones municipales se comprometieron a brindar acompañamiento a los programas ya existentes, fortaleciendo así la red de apoyo y la protección de derechos en cada comunidad.	En la siguiente ruta: 6. CIERRE	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

3. Orientar a las y los adolescentes y jóvenes, sus familias y las comunidades en las que conviven en el reconocimiento de los canales de participación y ciudadanía existentes para la protección de sus derechos.	Si	Para orientar a los adolescentes, jóvenes, sus familias y las comunidades en el reconocimiento de los canales de participación y ciudadanía destinados a la protección de sus derechos, se diseñó un llavero de identificación que contiene la ruta de atención y las ofertas institucionales disponibles. Este llavero, elaborado de manera práctica, didáctica y accesible, permite a los participantes y sus familias conocer los recursos y canales de apoyo de forma sencilla y clara.	En la siguiente ruta: 6. CIERRE	
4. Realizar la coordinación con acciones, estrategias y programas del SNBF orientados a fortalecer el desarrollo familiar y las redes sociales e institucionales.	Si	Para cumplir con la coordinación de acciones, estrategias y programas del SNBF orientados al fortalecimiento del desarrollo familiar y las redes sociales e institucionales, se elaboró un llavero de identificación que incluye la ruta de atención y las ofertas institucionales. Este llavero fue diseñado de manera práctica, didáctica y comprensible para los participantes y sus familias, facilitando el	En la siguiente ruta: 6. CIERRE	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
“LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012”

		acceso a la información relevante. En cada evento de cierre, se contó con la presencia de diversas instituciones, tanto públicas como privadas, y del SNBF, que acompañaron el proceso y participaron activamente en la socialización de estas herramientas, reforzando así las redes de apoyo para las familias.		
5. Elaborar el plan de Transición como resultado del seguimiento durante los espacios de escucha activa y orientación, así como los resultados del proceso de atención, en donde se identifiquen las acciones de articulación realizadas para el desarrollo del proyecto de vida del participante.	Si	Se elaboraron los planos de transición siguiendo los lineamientos establecidos por el manual operativo. Como operador, con el objetivo de optimizar y hacer más accesible el proceso para los participantes, se desarrolló una herramienta digital basada en la gamificación para la recolección de información. Los resultados obtenidos son analizados y validados a partir de los datos recolectados por los diferentes instrumentos utilizados a lo largo del proceso.	En la siguiente ruta: C. Planes de transición de AD y J	
6. En el caso en el que se encuentren situaciones o alertas en estos seguimientos, se	Si	De los cuatro casos reportados durante la vigencia 2024, se cuenta con	En la siguiente ruta: M. Activación rutas de atención y seguimiento	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

deberán comunicar a la Regional correspondiente, para que de manera conjunta se puedan orientar las acciones de acompañamiento y los respectivos responsables.		soporte documental que se encuentra archivado en la carpeta correspondiente en línea. Actualmente, las instituciones educativas continúan bajo vigilancia, acompañamiento y seguimiento en el marco de la ruta activa de promoción de los derechos de los menores.		
7. Desarrollar proceso de cierre con las y los adolescentes, jóvenes sus familias y las comunidades en las que conviven, frente a los logros, aprendizajes y experiencias significativas obtenidas durante el proceso de atención, así como el establecimiento de compromisos y acuerdos entre ellos para dar continuidad al fortalecimiento o mantenimiento de las habilidades y planes de vida construidos.	Si	En cada municipio, conformado por 100 participantes, se realizó el proceso de cierre. Esta inclusión una presentación mediante un mural fotográfico que reflejó el desarrollo del proceso y el progreso de cada uno de los adolescentes y jóvenes involucrados. Además, se destacaron los logros alcanzados y los aprendizajes significativos obtenidos. Como parte de esta etapa, se entregó y socializó la "Mochila de Ruta de Atención", una herramienta didáctica que contiene todas las rutas de atención necesarias para apoyar la construcción de	En la siguiente ruta: 6. CIERRE	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
“LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012”

		los planos de vida de los Asimismo, se contó con la participación de diversas instituciones, familias y miembros de la comunidad, con quienes se firmaron un pacto voluntario. Este acuerdo busca asegurar la continuidad de los componentes de la estrategia Atrapasueños durante el periodo en que la estrategia no esté presente en la comunidad.		
8. Instrumento de habilidades salida y cambios significativos	Si	Se implementó la metodología de gamificación para hacer más amigable y atractiva la recolección de información en el instrumento de habilidades de salida. Esto permitió que los datos fueran recolectados de forma didáctica y educativa, facilitando a su vez la consolidación de los cambios significativos y el llenado de los documentos correspondientes. Estas herramientas fueron socializadas durante la fase de	En la siguiente ruta: A. Realizar taller con las AD y J la recolección de 360° de salida D. Cambios significativos	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		alistamiento de la vigencia 2024.		
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL MANEJO ADMINISTRATIVO, DE GESTIÓN Y DE REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN				
Obligaciones (textuales del contrato)	**Cumplimiento (sí, no o en ejecución)**	**Actividades realizadas**	**Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de la obligación y la ubicación de este**	**Observaciones**
1. Mantener una oficina administrativa en el departamento de ejecución del contrato, que cuente con al menos equipos de cómputo, lugar para almacenamiento de los materiales y refrigerios a ser entregados a las y los participantes, y una sala de reunión.	Si	El operador cuenta con una oficina física ubicada en el departamento del Huila, en el municipio de Elías, en la dirección Calle 2 # 6-26, Barrio Centro. La oficina está equipada con los recursos necesarios para la administración y ejecución del contrato.		
2. Permitir y facilitar al supervisor, equipo de apoyo a la Supervisión y demás funcionarios del ICBF que intervengan en el proceso, la inspección en forma presencial o no presencial de los sitios de encuentro y oficina o sede administrativa del CONTRATISTA. Asimismo, suministrar la información necesaria y facilitar de manera oportuna e integral, máximo dentro de los cinco (5) días hábiles a partir de la solicitud, los libros de registro, los archivos de contabilidad relacionados con los recursos del Contrato	Si	El operador se encuentra en total disposición para atender todas las solicitudes realizadas por la supervisión y los funcionarios autorizados por el ICBF. Se garantiza la facilitación de la información requerida, incluyendo asistencias, archivos de contabilidad, actas, consolidados y cualquier otra información pertinente, de manera oportuna y dentro del plazo de cinco (5) días hábiles. Además, el operador		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

y su ejecución, las actas, los consolidados y demás información pertinente solicitada por el supervisor designado por EL ICBF, y responder oportunamente las comunicaciones.		responderá oportunamente a todas las comunicaciones relacionadas con el proceso.		
3. Realizar el registro de adolescentes y jóvenes participantes y el respectivo cargue de las evidencias asociadas a la etapa de atención, lo cual incluye el registro del talento humano, los grupos y los encuentros realizados, cargando a su vez, el soporte de asistencia de cada uno de estos, en los formatos y en el sistema de información determinado, de acuerdo con los tiempos, etapas y módulos definidos por la Dirección de Adolescencia y Juventud del ICBF.	Si	Durante el periodo del informe, el operador cuenta con el 100% de cargue de tanto el talento humano como del total de los participantes de la modalidad para la vigencia 2024.		
4. Realizar el registro y el cargue del diagnóstico de derechos realizado a adolescentes y jóvenes participantes, en el sistema de información definido por EL ICBF, de acuerdo con los tiempos y módulos definidos por la Dirección de Adolescencia y Juventud.	Si	A la fecha del informe, cuenta con el cargue respectivo de los diagnósticos de derechos en un 100% dando cumplimiento al ítem.	En la siguiente ruta: **E.Realizar y aplicar el diagnóstico 360° a las AD y J**	
5. Realizar el registro de seguimiento a la gestión de garantía de derechos, con base en	Si	una vez finalizado el cargue del total de los usuarios y el registro de su	En la siguiente ruta: **F.Registro de avance del reporte**	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

el diagnóstico de derechos de cada uno de los participantes, y presentar informes mensuales de avance de acuerdo con el (los) formato(s) o el sistema definido por la Dirección de Adolescencia y Juventud.		primer encuentro el operador procedió a realizar el registro de seguimiento a la gestión de la garantía de derecho dentro de la plataforma cuéntame. Con lo anterior se da cumplimiento a lo solicitado dentro del ítem.	de diagnostico de derechos	
6. Para el cierre del contrato, presentar los reportes del cargue en el sistema de información que determine EL ICBF, así: el 100% del registro de adolescentes y jóvenes participantes, el 100% del diagnóstico inicial de derechos y diagnóstico 360 (Información de entrada y salida), según aplique, el 100% de los encuentros realizados y el 100% seguimiento del diagnóstico de derechos. PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando por razones ajenas al CONTRATISTA no sea posible registrar la información requerida por EL ICBF, en el Sistema de Información determinado por EL ICBF, EL CONTRATISTA deberá aportar la justificación y los soportes para sustentar dicha situación y el medio	Si	A la finalización de la operación del contrato de aporte se cuenta con el 100% de los registros solicitados en el registro de información cuéntame establecido por la subdirección nacional. Durante el proceso nos encontramos con 2 grandes vicisitudes una de ellas que fue la demora en la asignación de los usuarios que se solicitó al inicio del contrato de aporte y a la finalización del mismo en cuanto a que la parametrización respecto a la fecha final del servicio se encontraba errónea y no permitía el cargue de información.		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

alternativo para el registro. El supervisor deberá aprobar esta situación, previa validación con la Dirección de Adolescencia y Juventud. Cumplir con las políticas de seguridad, los procedimientos y políticas para el manejo de la información definidos por EL ICBF, los cuales se describen a continuación: a) HABEAS DATA. La entrega de la información de participantes de la Estrategia, permite el acceso a datos de carácter privado o reservado, protegidos por el derecho fundamental del Habeas Data, establecido en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. Por consiguiente, todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la Estrategia, se obligan a hacer uso de esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia. b) USO DE LA INFORMACIÓN.				

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la Estrategia, se comprometen a usarla exclusivamente para el propósito que fue señalado en su solicitud; por lo tanto, se comprometen a no divulgar o suministrar más allá de ello, a terceros, privados o públicos, la información que le sea suministrada. c) DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN. Todas las personas que intervienen en la generación, administración y manipulación de la información generada por la Estrategia, tienen restringida la circulación y entrega de esta información a terceros, totalmente ajenos al ámbito propio en el cual se obtuvo. Dicha información deberá ser protegida con la debida reserva, custodia y conservación, y sólo podrá ser utilizada para los fines de ley, por parte de las personas naturales y jurídicas que accedan a ésta. En ningún caso se podrá publicar en medios de comunicación, información personal de los niños, niñas, adolescentes y				

jóvenes que se encuentren en la Estrategia.				
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS				
Obligaciones (textuales del contrato)	**Cumplimiento (sí, no o en ejecución)**	**Actividades realizadas**	**Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de la obligación y la ubicación de este**	**Observaciones**
1. Presentar en el segundo Comité Técnico Operativo de la etapa de alistamiento, el plan de inversión de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por EL ICBF. En los casos en que EL CONTRATISTA requiera realizar ajustes al plan de inversión, los mismos deberán ser presentados ante el Comité Técnico Operativo para revisión y posterior aprobación por parte del supervisor.	Si	Se envió un correo electrónico previo al comité técnico para el reajuste del presupuesto, para su respectiva aprobación. Asimismo, toda la información financiera se encuentra cargada en la ruta de OneDrive designada por la supervisión.	En la siguiente ruta: **Actualización Presupuesto**	
2. Presentar, si es el caso, ante el Comité Técnico Operativo del Contrato, la propuesta técnica y financiera de reinversión de recursos derivados de inejecuciones del Contrato, los cuales podrán destinarse a intensificación de encuentros, virtualización de contenidos, internet, materiales pedagógicos, transporte o salidas pedagógicas, sin necesidad de modificación al	Si	El Operador realiza propuesta de reinversión la cual es remitida bajo correo electrónico a la supervisión del contrato y ésta a su vez la prueba dándole respuesta al mismo, esta acción fue utilizada en beneficio de los jóvenes y adolescentes del municipio de Palestina en el apoyo para la participación de	En la siguiente ruta: **Reinversión**	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

Contrato. Dicha propuesta debe ser coherente con la propuesta metodológica, con el tipo de atención y con el plan de acción definido. Esta reinversión deberá ser aprobada por el supervisor del Contrato antes de su ejecución.		éstos en su primera presentación en el festival de teatro la nariz contra el piso, lo cual se le apoyó con transporte alimentación y hidratación y elementos para la elaboración de los trajes.		
3. Presentar al comité Técnico Operativo del contrato los planes de intensificación cuando sean requerido por el supervisor el contrato y según aplique. Este plan de intensificación deberá ser revisado y aprobado por la supervisión del contrato.	No	Durante la ejecución no se ha requerido la presentación de planes de intensificación al comité Técnico Operativo del contrato.		
4. Garantizar que los recursos comprometidos por EL ICBF, y demás recursos aportados con ocasión del presente Contrato, sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto contractual.	SI	La Fundación Nuevos Horizontes El Sol ha procurado siempre el uso adecuado de los recursos para la correcta ejecución del contrato de aporte.	En la siguiente ruta: **DESEMBOLSO 5_ CUARTO MES DE ATENCIÓN Y CIERRE**	
5. Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los usuarios o a terceros por concepto de los servicios prestados.	Si	El operador no ha realizado ni pactado cobros no autorizados a los usuarios o a terceros por los servicios prestados.		
6. Disponer de una cuenta bancaria para el manejo exclusivo de los recursos aportados por EL ICBF para la ejecución	SI	Se ha entregado la certificación de apertura de la cuenta dedicada para el contrato de aporte, conforme	En la siguiente ruta: **Certificado de Cuenta Maestra FNHS**	

del presente Contrato. EL CONTRATISTA se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de uso exclusivo de los recursos aportados por EL ICBF, anexando certificación bancaria de la titularidad de la cuenta. Si EL CONTRATISTA presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá certificarla por el banco con saldo cero.		a los requisitos establecidos.		
7. Consignar de manera mensual en la cuenta bancaria de ahorros definida por EL ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF que se generen en la ejecución del Contrato.	Si	El operador ha realizado la consignación correspondiente y ha enviado por correo electrónico los rendimientos financieros asociados al primer, segundo y tercer desembolso recibidos hasta la fecha.	En la siguiente ruta: **Rendimientos Financieros**	
8. Remitir al supervisor del Contrato, dentro de los tres (3) días siguientes a la consignación, copia del documento donde conste la operación por concepto de reintegros, rendimientos financieros, multas o cualquier otro, que se causen a favor de la Entidad en razón de la	Si	Hasta la fecha ha surtido efecto el traslado de rendimiento financieros, los otros conceptos no han aplicado.		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

ejecución del Contrato. PARÁGRAFO PRIMERO Los reintegros a que hace referencia esta obligación deben realizarse únicamente en la cuenta informada por escrito, por el supervisor del Contrato.				
9. Realizar de manera oportuna el pago de salarios, prestaciones, honorarios, aportes a seguridad social y parafiscales del personal vinculado por EL CONTRATISTA para la atención del servicio, preferiblemente por transferencia bancaria. No obstante, cuando por las condiciones geográficas y ubicación no sea posible que el talento humano tenga acceso a la apertura de una cuenta, o cuando por solicitud del trabajador se requiera el pago en efectivo, EL CONTRATISTA informará en la planilla de pago al talento humano que hace parte del informe financiero, el medio de pago aplicado.	Si	Como operador, en el marco de los procesos administrativos, se ha realizado la entrega oportuna de los pagos de seguridad social de todo el talento humano, correspondiente a cada una de las fases ejecutadas. Estos pagos se han efectuado en el momento de recibir, por parte del ICBF, los fondos correspondientes al cumplimiento de cada fase.	En la siguiente ruta: **1. Soportes Financieros Atención 3**	
10. Realizar de manera oportuna los pagos a proveedores y contratistas preferiblemente por transferencia bancaria. PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de ser requerida la	Si	Hasta la fecha, el operador ha cumplido con los pagos correspondientes tanto al talento humano como a los proveedores, en lo que respecta a las siguientes	En la siguiente ruta: **1. Soportes Financieros Atención 3**	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

cuenta maestra, los pagos deberán ser adelantados conforme lo indicado en las Resoluciones 1400 de 2020, 8300 de 2021 y demás normas aplicables.		fases, previamente aprobadas por la supervisión: alistamiento, atención 1 y atención 2 y atención 3. De manera inmediata, se han efectuado los pagos en el momento de recibir cada una de las consignaciones, aunque han presentado demoras debido al traslado de los fondos a las cuentas del ICBF por parte del BID. Cabe recordar que se está utilizando una cuenta bancaria con tipología "maestra" para la gestión de los recursos asignados en el presente contrato de aporte.		
11. Informar al supervisor inmediatamente sea adquirida la dotación para el personal que ejecutará la Modalidad (chalecos, gorras, entre otros) y entregar al supervisor las correspondientes facturas, con el fin de realizar el registro en el sistema que corresponda por parte del ICBF, de acuerdo con lo establecido en la guía de gestión de bienes del ICBF.	Si	Previa validación de los diferentes diseños de las prendas de identificación, guiados por el manual de imagen compartido a nivel nacional, el operador procedió, antes de la fase de atención 1, a realizar la compra correspondiente de dichas prendas. Posteriormente, se llevó a cabo la entrega de las prendas de identificación al		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		talento humano, conforme a lo estipulado en el manual.		
12. Mantener las facturas y demás soportes que cumplan con las exigencias establecidas por la legislación comercial y tributaria colombiana, en la cual se identifique datos de proveedor, productos, valores y demás información, para que el documento sea válido.	Si	La información se encuentra debidamente cargada en la ruta web de OneDrive proporcionada por la supervisión del contrato, en la sección de informe financiero.	En la siguiente ruta: **1. Soportes Financieros Atención 3**	
OBLIGACIONES EN EL MARCO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN				
Obligaciones (textuales del contrato)	**Cumplimiento (sí, no o en ejecución)**	**Actividades realizadas**	**Fuente verificación que evidencia el cumplimiento de la obligación y la ubicación de este**	**Observaciones**
1. Eje Seguridad - A. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del Contrato	Si	Certificamos el cumplimiento, seguimiento y revisión de los aspectos relacionados con la seguridad de la información, conforme a la normativa interna del ICBF vigente, en el marco de la ejecución del objeto del Contrato. Este compromiso asegura un manejo seguro y confiable de la información durante todo el proceso contractual.	En la siguiente ruta: a. Certificar cumplimiento, seguimiento y revisión a la seguridad de la información	
2. Eje Seguridad - B. Suscribir un documento de	Si	Hemos suscrito el documento de compromiso de	En la siguiente ruta: b. Suscribir documento	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del Contrato una vez se firme el Contrato.		confidencialidad, cumpliendo con esta medida desde la fase inicial de la contratación. La entrega correspondiente al supervisor del Contrato se realizó oportunamente una vez firmado el Contrato. Este procedimiento refleja nuestro compromiso continuo con la confidencialidad desde las etapas iniciales del proceso contractual.	compromiso de confidencialidad	
3. Eje Seguridad - C. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato.	Si	Hasta la fecha, no ha ocurrido ningún incidente de seguridad ni se ha materializado ningún riesgo que afecte la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF en el marco de la ejecución del contrato. Estamos comprometidos a informar al supervisor en el momento que se presente algún incidente de seguridad o se concrete un riesgo de seguridad de la información.	En la siguiente ruta: c. Informar al supervisor cuando ocurran incidentes de seguridad	
4. Eje Seguridad - D. Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el	Si	Hemos previsto y desarrollado un plan de recuperación y contingencia del servicio contratado para	En la siguiente ruta: d. Prever el plan de recuperación y contingencia	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

cumplimiento de la ejecución de este.		hacer frente a eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución del contrato. Este plan está diseñado para asegurar una respuesta efectiva y rápida ante posibles situaciones adversas, garantizando la continuidad y calidad del servicio.		
5. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - A. Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo	Si	Hemos llevado a cabo la inducción al equipo de trabajo que será empleado durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta actividad tiene como objetivo asegurar que todo el personal esté debidamente informado y capacitado para cumplir con los protocolos y normativas de seguridad durante la ejecución del contrato.	En la siguiente ruta: a. Realizar induccion al TH en Seguridad y salud en el Trabajo	
6. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - B. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato los elementos de protección personal requerido para la realización de sus actividades.	No	No aplica		

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

7. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - C. Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato.	Si	Se ha subido la información a la carpeta designada por la supervisión.	En la siguiente ruta c. Presentar concepto medico ocupacional	
8. EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - D. Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	Si	Sen encuentra debidamente diligenciado en el formato del ICBF.	En la siguiente ruta : d. Formular e implementar el plan de prevencion, preparacion y respuesta a emergencias	
9. EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD - A. Asegurar que el personal requerido para la prestación del servicio cuente con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios,	Si	Hemos asegurado que el personal necesario para la prestación del servicio cumpla con los perfiles requeridos, ya sea en términos de educación (formal, incluyendo primaria, secundaria, pregrado y posgrado), formación (cursos	En la siguiente ruta a. Adegurar que el personal cuente con el perfil	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio		específicos como diplomados, seminarios, talleres, entre otros) o experiencia, garantizando así una prestación óptima del servicio.		
10. EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD - B Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así́ como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales	Si	Se ha realizado la socialización con todo el talento humano.	En la siguiente ruta: b. Socializar con el equipo de trabajo la informacion basica del ICBF	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

operativos, procedimientos, guías, formatos, entre otros) necesarios para la operación de los servicios contratados.				
11. EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD - C. Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido.	Si	Durante la etapa de alistamiento, esta obligación no aplica. Sin embargo, se ha dejado en la carpeta la propuesta de la encuesta de satisfacción para su consideración futura.	En la siguiente ruta: e. Contar con informacion documentada para la recepcion, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (pqrs	
12. EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD - D. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación de servicio	Si	Como operados hemos planeado estrategia mente la prestación del servicio y la continua evaluación permitirá tomar acciones de mejoras si las hubiere dentro de la	En la siguiente ruta: d. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan el servicio	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

		prestación de servicio.		
13. EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD - E. Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual.	Si	Como operador hemos previsto con la ayuda de herramientas digital realizar un buzón digital, en el cual esté disponible no solo en los encuentros sino 24 horas al día para la recepción de los PQRS	En la siguiente ruta: c. Entregar los resultados de la percepcion del beneficiario frente al servicio	
14. EJE DE GESTIÓN DE CALIDAD - F. Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.	Si	Estamos en el proceso de construcción a partir de la asistencia técnica recibida, asegurando que todas las recomendaciones sean implementadas de manera efectiva.	En la siguiente ruta: f. Contar con un registro de los documentos utilizados para la operacion del servicio	
15. EJE DE GESTIÓN AMBIENTAL - A. Adoptar las medidas necesarias para	Si	Aquí tienes una versión mejorada de ese punto, alineada con tu enfoque en	En la siguiente ruta: a. Adoptar las medidad de ahorro y uso eficiente de	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del Contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.		la eficiencia y la mejora continua: Se ha reportado el formato indicado debidamente diligenciado. El compromiso del operador es buscar la eficiencia en la gestión del agua, energía, papel y manejo de residuos, alineándose con los objetivos establecidos en la estrategia Atrapasueños y asegurando la sostenibilidad de las actividades propuestas.	agua, energia, papel y manejo de residuos	
16. EJE DE GESTIÓN AMBIENTAL - B. Utilizar productos, empaques y materiales	SI	En consonancia con la política de cero papel, hemos explorado las mejores	En la siguiente ruta: b. Utilizar productos, empaques y materiales amigables con	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012"

amigables con el medio ambiente.		alternativas para conservar y utilizar en la menor medida posible productos no amigables con el medio ambiente.	el medio ambiente	
17. EJE DE GESTIÓN AMBIENTAL - C. Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente. PARÁGRAFO: En dichos espacios, el contratista debe garantizar los elementos necesarios para la recolección de	Si	Claro, aquí tienes una versión mejorada de ese punto: Se ha subido a la carpeta correspondiente el documento "f39.g7.abs_formato_plan_de_saneamiento_v1", siguiendo las indicaciones recibidas durante la asistencia técnica. Este documento detalla las acciones necesarias para implementar el plan de saneamiento	En la siguiente ruta: c. Formular e implementar plan de saneamiento	

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.
“LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012”

residuos, y garantizar la recolección y disposición de los residuos resultantes por la ejecución del contrato, de acuerdo con la normativa vigente.		de manera efectiva.		

_____

Firma Coordinador General
Nombres y apellidos: **LUIS FABIAN PARRA GORDILLO**
C.C. 7.727.078

Nota:

1. El informe debe incluir adjunto (en magnético o medio físico) todos los soportes que evidencien el desarrollo de las actividades presentadas por obligación.

PÚBLICO